



Författare	Datum	Version	Sida
Per Hansson	2024-11-04	PA1	1 (1)

Gör så här: Begränsningsperioder

1 Om begränsningsperioderna

Begränsningsperioder eller avräkningsperioder, är ett sätt att få överblick över lärarnas arbetsår. Genom att noga ange antalet arbetade timmar varje dag vecka och månad undviker vi att Lärarnas arbetstider blir för höga under de mest intensiva perioderna.

Underlaget för begränsningsperioderna varierar med varje nytt läsår man måste också anpassas för start och slutdatum för varje huvudman eller lokal skola.

Översikten är generell och det innebär att den inte går att tillämpa exakt för varje enskild lärare som ju kan jobba olika tider under olika veckor.

Modellen bygger på att lärarna lägger ut 34,5 timmar varje vecka, alltså sparar man en halv timme för att täcka upp för extra aktiviteter som till exempel APT och föräldramöten.

2 Förbereda

När du anpassar den här mallen för just din skola så börjar du i fliken som heter (till exempel) perioder LA2425. I det här exemplet finns redan en del fasta möten inlagda, men de behöver du justera utifrån ert kalendarium.

I den första fliken, översikt, kan du se att inte någon av de fyra perioderna har för stort antal timmar.

Tänk också på att en del av arbetsdagarna brukar vara kortare, till exempel avslutningsdagar.

3 Använda

Skolledningen tar fram ett förslag som man sedan tar upp i samverkansgruppen. Kanske behöver du flytta något möte för att få alla tiderna inom en period att gå ihop. När översikten är hanterad behöver den presenteras för alla lärare på skolan.

4 Etablera

Det här är huvudsakligen ett dokument att hantera i samverkansgruppen. Innan du lyfter dokumentet där är det viktigt att du själv har förstått hur allt fungerar. Prova att ändra en del av timmarna och se hur summeringarna förändras på översiktssidan.

Som alltid, kan det vara bra att först prata med en liten grupp lärare innan man presenterar den för hela kollegiet. Då blir det tydligare vilka delar som kan vara svåra att förstå och som behöver förtydligas.